



## "Carrefour des acteurs du social et du médico-social"

SOMMAIRE : [Agenda](#) / [Offres d'emploi](#) / [Demandes d'emploi](#)

Flash n°10 du 19 Mars  
2014

### AGENDA

#### **A corps perdu, corps de jouissance, jouissance des corps : pour une clinique borroméenne**

*Le 22 mars 2014*

##### **Echelle : En région**

L'Ecole Psychanalytique du Nord A.L.I. organise une demi-journée sur : "A corps perdu, corps de jouissance, jouissance des corps : pour une clinique borroméenne" le 22 Mars 2014 au 23 Rue Malu à Lille, en présence de Jean Perin, membre de l'Association Lacanienne Internationale.

Inscription auprès de Henri Agneray au 03.20.93.88.37. ou par mail : [ecolepsynordasso@hotmail.com](mailto:ecolepsynordasso@hotmail.com)  
Participation : 20 euros, étudiant 7 euros. [Programme](#)

---

#### **Addiction et famille**

*Le 25 mars 2014*

##### **Echelle : En région**

L'Association Echoterra organise le Mardi 25 Mars 2014 au Centre Audrey Bartier, 49 rue du Baston à Wimereux une conférence sur "Addiction et famille". [Affiche](#)

Entrée gratuite. Renseignements : Centre SocioCultuel Audrey Bartier, 42 rue du Baston, 62930 Wimereux. Tél : 03.21.33.29.53. <http://cscwimereux.centres-sociaux.fr/> et <http://www.facebook.com/cscwimereux>

---

## **L'Autisme à l'âge adulte : Quels services pour quels projets ? Repenser l'organisation pour mieux agir**

*Le 27 mars 2014*

### **Echelle : National**

L'ADAPEI 79, avec le soutien de l'ARAPI, organise son 6ème Colloque scientifique sur : "L'Autisme à l'âge adulte. Quels services pour quels projets ?

Repenser l'organisation pour mieux agir" les 27 et 28 Mars 2014 à la Salle de l'Hélianthe à La Crèche (79) (à 8 kms de Niort).

Renseignements : Mme Nathalie GAILLARD, secrétaire de la Maison pour l'Autisme, ADAPEI 79 : 05.49.07.46.46. Inscriptions : Mme Evelyne Riffault, assistante de direction, ADAPEI 79 : 05.49.79.38.62.

[Programme](#)

---

## **Handicap(s) et perte d'autonomie : expériences, catégories, politiques**

*Le 01 avril 2014*

### **Echelle : National**

La Maison des Sciences sociales du handicap (MSSH) et ses trois chaires EHESP-CNSA, avec le soutien de la Caisse nationale de solidarité pour l'autonomie (CNSA), organisent les 1 et 2 Avril 2014 à Paris un colloque sur : "Handicap(s) et perte d'autonomie : expériences, catégories, politiques".

Contact : [mssh@ehesp.fr](mailto:mssh@ehesp.fr) Plus de détails sur : <http://mssh.ehesp.fr/enseignement/evenements-scientifiques/colloque-handicaps-et-perse-dautonomie-experiences-categories-politiques-paris-1er-2-avril-2014/Argumentaire> : [http://mssh.ehesp.fr/wp-content/uploads/2013/11/Argumentaire\\_colloque\\_MSSH.pdf](http://mssh.ehesp.fr/wp-content/uploads/2013/11/Argumentaire_colloque_MSSH.pdf)

---

## **Regards croisés soins palliatifs accompagnement**

*Le 03 avril 2014*

### **Echelle : En région**

La Coordination Régionale pour les Soins Palliatifs du Nord Pas-de-Calais (CRSP) organise les 10èmes Journée Régionale des Soins Palliatifs le 3 Avril 2014 au Nouveau Siècle de Lille sur le thème : "Regards croisés soins palliatifs accompagnement".

Informations et inscriptions : [journeeregionale.crsp5962@gmail.com](mailto:journeeregionale.crsp5962@gmail.com) Tél 07.80.09.64.92. Site internet de la CRSP : <http://www.crsp59-62.fr> JRSP BP 5 - 59262 Sainghin en Melantois [Affiche Programme](#)

---

## **Comportements agressifs et perturbateurs, gestion et soutien de**

## **L'intervention**

*Le 03 avril 2014*

### **Echelle : National**

Les 10èmes Rencontres Franco-Québécoises sur : "Comportements agressifs et perturbateurs, gestion et soutien de l'intervention" auront lieu les 3 et 4 Avril 2014 au Palais des Congrès de Parthenay (79).

[Programme](#)

Renseignements et inscriptions : CFQIPS - Rotureau Christian, 66 Bd Edgar Quinet, 79200 Partenay. Tél.: 05.49.63.01.44 Fax.: 05.49.71.00.95.

[http://www.comite-franco-quebecois.fr/france\\_quebec.php?cfqips=CFQIPS\\_Au\\_Service\\_De\\_La\\_Deficience\\_Intellectuelle](http://www.comite-franco-quebecois.fr/france_quebec.php?cfqips=CFQIPS_Au_Service_De_La_Deficience_Intellectuelle)

email : [rotureau@cc-parthenay.fr](mailto:rotureau@cc-parthenay.fr)

---

## **Le point sur... la prise en charge de la dénutrition de la personne polyhandicapée**

*Le 08 avril 2014*

### **Echelle : National**

La prochaine journée médicale de formation du CESAP aura lieu le 8 avril 2014 au FIAP Jean Monnet, 30 rue Cabanis, à Paris sur le thème "Le point sur... la prise en charge de la dénutrition de la personne polyhandicapée" [Programme et bulletin d'inscription](#)

Renseignements et inscriptions : CESAF Formation, 62 rue de la Glacière, 75013 Paris. tél 01.53.20.68.58. / Fax 01.53.20.68.50. [formation@cesap.asso.fr](mailto:formation@cesap.asso.fr) site internet : <http://www.cesap.asso.fr>

---

## **Peut on protéger un enfant et soutenir son parent ? Et Comment ?**

*Le 10 avril 2014*

### **Echelle : En région**

La prochaine Journée AFIREM aura lieu le Jeudi 10 Avril 2014 à l'IRTS, rue Ambroise Paré à Loos les Lille sur le thème : "Peut on protéger un enfant et soutenir son parent ? Et Comment ?".

[Programme et bulletin d'inscription](#)

Inscriptions : AFIREM, Hôpital des Enfants Malades, 149 rue de Sèvres, 75730 Paris Cedex 15. Tél : 01.44.49.47.24. ou 09.77.84.09.25. Fax : 01.42.73.13.14. email : [afirem@orange.fr](mailto:afirem@orange.fr)

---

## **Guerre et psychiatrie**

*Le 15 mai 2014*

### **Echelle : En région**

La prochaine demi-journée de la F2RSM aura lieu le 15 mai 2014 à l'EPSM des Flandres à Bailleul

sur le thème : "Guerre et psychiatrie ". Rendez-vous dans les salles de formation du site de Bailleul de l'EPSM des Flandres - route de Locre - 59270 Bailleul.

Pour toute autre information : [communication.f2rsm@santementale5962.com](mailto:communication.f2rsm@santementale5962.com) Pré programme : <http://www.santementale5962.com/nos-evenements/les-demi-journees/article/guerre-et-psychiatrie>

---

## Avons-nous toujours besoin de père et de mère ?

*Le 05 juin 2014*

**Echelle : National**

L'Association Parentel organise le 10ème Congrès national sur la parentalité et le lien familial les 5 et 6 Juin 2014 à la Faculté des Lettres et des Sciences Sociales Victor Ségalen à Brest sur le thème : "Avons-nous toujours besoin de père et de mère ?".

Inscriptions : Association Parentel 4 rue du Colonel Fonferrier 29200 Brest. Tél.: 02.98.43.62.51. Fax.: 02.98.43.63.12. [contact@parentel.org](mailto:contact@parentel.org) Site internet : <http://www.parentel.org> Programme et bulletin d'inscription : [http://www.parentel.org/IMG/pdf/programme\\_congres2014\\_a4.pdf](http://www.parentel.org/IMG/pdf/programme_congres2014_a4.pdf)

### OFFRES D'EMPLOI

## Aide-soignant

*Aide soignant - Orchies*

*Publié le 11 mars 2014*

**Type de contrat : CDD**

**Temps de travail : Temps partiel**

Le Foyer d'Accueil Médicalisé « les 3 Bonniers » à Orchies, géré par l'Association AUTISME NORD, recherche :

UN AIDE SOIGNANT H/F

diplômé d'Etat pour un poste CDD longue durée (remplacement longue maladie), temps partiel (60% ETP). Salaire de 760 euros net (hors primes dimanche et jours fériés) CC1966. A pourvoir de suite.

Possibilité d'étudier l'ancienneté. Si le public adulte autiste ou porteur d'un Trouble Envahissant du Développement vous intéresse, si vous êtes rigoureux, organisé, si vous désirez collaborer avec une équipe éducative et soignante.

Merci d'envoyer une lettre de motivation accompagnée d'un Curriculum Vitae (documents en Word ou pdf) à l'adresse mail suivante : (Sans réponse de notre part, considérez que nous ne retenons pas votre candidature.)

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :** fam3b@orange.fr

**Nom de l'établissement ou de la structure :** FAM les 3 Bonniers

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 4 Rue des 3 Bonniers Marins - 59310 Orchies

**Téléphone :**

---

*Aide soignant - Le Cateau*

*Publié le 11 mars 2014*

**Type de contrat :** CDI

**Temps de travail :** Temps partiel

Association Départementale APAJH du Nord recrute pour son IME "Le Bois Fleuri" à Le Cateau en CDI :

AIDE SOIGNANT H/F 0.50 ETP en internat CC 1966 Poste à pourvoir de suite

Dans le respect du projet d'établissement, sous la responsabilité du cadre d'unité de l'internat, la personne recrutée participera à des soins visant à répondre aux besoins des usagers et les accompagnera dans leur suivi médical. L'IME "Le Bois Fleuri" accueille 142 enfants, adolescents et jeunes adultes (4 à 20 ans) annexe 24 - DI, internat permanent (24 lits) internat de semaine (24 lits) et externat (94 places). il est agréé pour accueillir 30 autistes et/ou porteurs de troubles envahissants du développement.

Envoyer candidature, lettre de motivation, CV à

**Nom de la personne à contacter :** Monsieur le Directeur

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Association Départementales APAJH du Nord

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** IME "Le Bois Fleuri" - 31 bis Chemin de Montay - 59360 Le Cateau Cambresis

**Téléphone :** 03.27.77.53.53

---

## **Animateur**

*Animateur socio-culturel - Méteren*

*Publié le 25 février 2014*

**Secteur(s) :**

- Protection de l'enfance

**Type de contrat :**

**Temps de travail :** Temps plein

Etablissement Social (Maison de l'Enfance et de la Famille) relevant de la Fonction Publique Hospitalière, situé en Flandre intérieure recherche :

UN ANIMATEUR SOCIO CULTUREL H/F

Temps de travail : temps plein. Compérences attendues : bonne connaissance du secteur de la Protection de l'Enfance, maîtrise de la méthodologie de projet.

Merci d'envoyer un C.V. et une lettre de motivation à

**Nom de la personne à contacter :** Mr le Directeur

**Mail de la personne à contacter :** [flandre.interieure@epdsae.fr](mailto:flandre.interieure@epdsae.fr)

**Nom de l'établissement ou de la structure :** EPDSAE

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 340 E route de l'Haeghe Doorne - 59270 METEREN

**Téléphone :**

---

## **Assistant social**

*Assistant social - Méteren*

*Publié le 25 février 2014*

**Secteur(s) :**

- Protection de l'enfance

**Type de contrat :**

## **Temps de travail : Temps plein**

Etablissement Social (Maison de l'Enfance et de la Famille) relevant de la Fonction Publique  
Hospitalière, situé en Flandre intérieure recherche :

UN ASSISTANT SOCIAL H/F

Temps de travail : temps plein. Compétences attendues : bonne connaissance du secteur de la  
Protection de l'Enfance, maîtrise de la méthodologie de projet.

Merci d'envoyer un C.V. et une lettre de motivation à

**Nom de la personne à contacter : Mr le Directeur**

**Mail de la personne à contacter : flandre.interieure@epdsae.fr**

**Nom de l'établissement ou de la structure : EPDSAE**

**Adresse de l'établissement ou de la structure : 340 E route de l'Haeghe Doorne -  
59270 METEREN**

**Téléphone :**

---

## **Chef de service**

*Chef éducateur - Peruwelz belgique*

*Publié le 18 mars 2014*

**Secteur(s) :**

- Adultes handicapés

**Type de contrat : CDD**

**Temps de travail : Temps plein**

**Poste à pourvoir le : 01/04/2014**

Recherchons :

CHEF EDUCATEUR H/F

Missions : Participer à l'élaboration et mettre en œuvre le projet de service ou de l'unité, en concertation avec l'équipe et la direction, en tenant compte du projet de la structure et de l'évaluation des besoins des résidents. Mettre en œuvre et valoriser une démarche qualité garantissant la mise en œuvre et le suivi des projets individualisés des résidents. Évaluer les actions menées par le service ou par l'unité. Fixer les objectifs annuels et évaluer les résultats collectifs et individuels. Contrôler la qualité des activités réalisées. Encadrer et animer une équipe éducative. Organiser le travail de l'équipe, programmer les activités du service, coordonner les interventions thérapeutiques, éducatives et pédagogiques, et établir des plannings. Apporter un appui technique aux professionnels. Développer les compétences individuelles et collectives des membres du service ou de l'unité en identifiant les besoins en matière de formation. Participer au recrutement des équipes. Prévenir et gérer les conflits entre les différents professionnels. Animer et conduire les réunions d'équipe. Valider ou superviser les

écrits professionnels (synthèses et projets personnalisés). Veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité. Élaborer le rapport d'activité de l'unité. Recueillir, analyser et transmettre les informations et les propositions de l'équipe ou des résidents. Diffuser les informations concernant les évolutions législatives, juridiques et réglementaires. Transmettre les informations et les décisions de la direction aux équipes de terrain. Contribuer à l'analyse de l'environnement de l'unité avec l'équipe de direction. Proposer des orientations pour l'action de l'unité ou du service. Participer et faire participer l'équipe à l'évaluation du projet. Participer aux réunions de l'équipe de direction. Représenter, le cas échéant, le service ou l'unité auprès des instances extérieures. Organiser les relais en amont et en aval de la prise en charge des usagers.

**Nom de la personne à contacter :** Depiere Nathalie

**Mail de la personne à contacter :** nathalie.depiere@gmail.com

**Nom de l'établissement ou de la structure :** EMERAUDE

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** EMERAUDE - 32 RUE DU  
BERCEAU - 7600 Peruwelz - BELGIQUE

**Téléphone :** 0032473683456

---

*Chef de service en internat (foyer de vie) - Bruay la Buissière*

*Publié le 18 mars 2014*

**Secteur(s) :**

- Adultes handicapés

**Type de contrat :** CDI

**Temps de travail :** Temps plein

**Poste à pourvoir le :** 07/04/2014

L' APEI de BETHUNE recrute pour son Foyer de Vie situé à Bruay la Buissière :

1 CHEF DE SERVICE (H/F) – INTERNAT C.D.I. Temps plein – CC 66 Poste à pourvoir le : 07  
AVRIL 2014

Mission : Dans le respect des valeurs associatives et par délégation de la direction, le chef de service organise, sur le plan administratif et technique le fonctionnement du service. Intermédiaire entre la direction et les équipes socio-éducatives, le chef de service joue un rôle d'interface. Il a pour mission principale l'encadrement de l'équipe éducative et la coordination des actions socio-éducatives directement engagées auprès des usagers, des relations avec les familles et représentants légaux. Il organise le fonctionnement quotidien de l'établissement : Animer, gérer les équipes, (plannings, congés, animation des réunions...), manager les projets personnalisés des adultes accueillis à partir de la méthode d'évaluation FAVARD, animer la Démarche Qualité, veiller à la réussite des biens et des personnes ainsi qu'au respect de l'hygiène et de bien être de chacun. Profil : Vous justifiez d'un diplôme de niveau II : type CAFERUIS et d'une expérience d'encadrement. Vous avez une connaissance de l'accompagnement des personnes handicapées adultes en secteur occupationnel. Vous devez pouvoir vous inscrire dans une dynamique de groupe et de projet, savoir gérer un service,

animer, mobiliser une équipe. Sens des responsabilités et capacité d'organisation seront vos atouts pour réussir ces missions.

Candidature à faire parvenir à : Monsieur le Directeur du Pôle Occupationnel Foyer de Vie Saint François d'Assise Rue des Dames 62700 BRUAY LA BUISSIÈRE

**Nom de la personne à contacter :** Philippe Deleau

**Mail de la personne à contacter :** foyerdevie@apei-bethune.fr

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Foyer de vie Saint François d'Assise

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** Rue des Dames - 62700 BRUAY LA BUISSIÈRE

**Téléphone :** 03.21.53.73.07.

---

### *Chef de service éducatif - Saint Venant*

*Publié le 11 mars 2014*

**Type de contrat :** CDI

**Temps de travail :** Temps plein

Association recherche :

1 CHEF DE SERVICE EDUCATIF (H/F) en CDI à Temps Plein

Fonctions : Par délégation du directeur et en tant que membre de l'équipe de direction, il participe à l'animation du projet de l'établissement et garant de sa déclinaison opérationnelle (animation, pilotage, contrôle, suivi, évaluation). En lien avec l'autre Chef de service éducatif, il assure le suivi et l'évaluation des projets personnalisés des 12 mineurs âgés de 13 à 17 ans accueillis dans le cadre de l'ordonnance 45 relative à l'enfance délinquante, il garantit la qualité de la prise en charge éducative, tant au niveau individuel que collectif. Il organise, anime, contrôle et met en valeur les activités et le travail de l'équipe dont il a la charge et en gère les plannings horaires. Il conseille et apporte un encadrement technique aux membres de l'équipe éducative, conduit et anime les réunions d'équipe. Il est membre de l'équipe de Direction de l'établissement et participe aux réunions de Direction. Il participe au suivi des budgets qui sont alloués à l'établissement. Il participe aux astreintes pour les deux Etablissements Justice (CEF, CER). Aptitudes requises : expérience souhaitée du travail en internat et connaissance du champ de la protection de l'enfance et de l'enfance délinquante (ordonnance 45), autonomie et sens du travail en équipe et en partenariat, qualité de rigueur et d'organisation, capacités d'analyse et rédactionnelle, bonne maîtrise de l'outil informatique. Conditions : permis de conduire obligatoire, poste à pouvoir dès que possible – rémunération CCNT du 15 mars 1966 – profil Caferuis ou équivalent.

Dépôt des candidatures (lettre de motivation + CV + copies des diplômes) à l'attention de :

**Nom de la personne à contacter :** Monsieur Le Président

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Association ABCD

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 210 rue de Dunkerque - BP  
50098 - 62502 SAINT-OMER Cedex

**Téléphone :**

---

*Chef de service éducatif - Tressin*

*Publié le 11 mars 2014*

**Secteur(s) :**

- Enfance handicapée

**Type de contrat :** CDI

**Temps de travail :** Temps plein

**Poste à pourvoir le :** 31/03/2014

Recherchons :

CHEF DE SERVICE EDUCATIF H/F

Conditions: Etre titulaire du CAFERUIS ou d'un diplôme équivalent, ou du DEES et posséder dix années de pratique confirmée dans le domaine de l'action médico sociale. Profil : Posséder un sens du travail clinique fondé sur une expérience professionnelle et/ou des formations le formalisant.

Connaissance du TEP et du travail en dispositif, des dynamiques de groupe et institutionnelle, du réseau. Capacités organisationnelles fondées sur une bonne connaissance du droit du travail et permettant une bonne gestion du temps de travail. Connaissance de l'outil informatique. Mission : La mission s'inscrit dans la dynamique de la politique associative (Pôle, dispositif). Membre de l'équipe de direction, le/la chef de service met en œuvre, sous l'autorité et par mandatement du Directeur, les orientations définies dans le projet de l'établissement. Responsable hiérarchique de l'équipe éducative, il/elle assure la responsabilité de l'organisation et l'animation des différentes équipes placées sous son autorité, par délégation du Directeur. Il/elle est responsable de la mise en œuvre et de la coordination du travail clinique dans une approche pluridisciplinaire et en gère les implications organisationnelles et administratives. Il/elle est le promoteur des démarches d'évaluation des pratiques éducatives des équipes et de ses membres placés sous son autorité. Le poste est situé sur le site de l'ITEP de Tressin. L'Accueil De Jour suit 36 situations d'enfants de 6 à 12 ans, dont 14 enfants ayant statut de semi interne et 22 enfants ayant statut d'interne.

**Nom de la personne à contacter :** Pascal Boutignon

**Mail de la personne à contacter :** pboutignon@lasauvegardedunord.fr

**Nom de l'établissement ou de la structure :** ITEP Didier Motte

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 12, rue du Maréchal Leclercq  
59152 TRESSIN

**Téléphone : 03 20 64 62 00**

---

***Cadre éducatif - Saint Pol sur Mer***

*Publié le 11 mars 2014*

**Secteur(s) :**

- Adultes handicapés

**Type de contrat : CDD**

**Temps de travail : Temps plein**

**Poste à pourvoir le : 01/05/2014**

Recherchons :

CADRE EDUCATIF H/F

Mission: Dans le cadre de la déclinaison du projet associatif et du projet d'établissement, sous l'autorité de la Direction, le cadre éducatif est chargé de la mise en œuvre du projet de service et de la responsabilité et de la coordination de l'équipe d'aide à la vie quotidienne (26 ETP). Il a pour mission de: - Garantir l'élaboration, l'accompagnement et l'évaluation des projets personnalisés des usagers dans le respect des valeurs associatives et du projet de service, - Assurer l'encadrement, la coordination et la gestion administrative de l'équipe d'aide à la vie quotidienne, - Participer à l'élaboration des objectifs de l'établissement et à l'évolution du projet, - Veiller à l'application des règlements intérieurs et de fonctionnement Profil: Titulaire du diplôme d'état d'Educateur spécialisé + expérience de 5 ans sur un poste d'éducateur spécialisé en secteur médico-social. Solides compétences en management d'équipe, doté de fortes capacités relationnelles, rigueur et organisation et disponibilité. Aptitude à développer des partenariats. Connaissance des politiques en faveur des personnes en situation de handicap et de leurs évolutions. Conditions: CDD à temps plein à pourvoir au 1er Mai 2014 jusqu'au 31 Décembre 2014 Rémunération CCN51 coefficient de référence 507 Participer aux astreintes avec l'équipe de direction Poste basé à Saint Pol sur Mer.

**Nom de la personne à contacter : Mr Jean-Pierre BOENS**

**Mail de la personne à contacter : jean-pierre.boens@apf.asso.fr**

**Nom de l'établissement ou de la structure : FOYER DE VIE LES SALINES**

**Adresse de l'établissement ou de la structure : 2 rue Jean Macé - 59430 SAINT POL SUR MER**

**Téléphone : 03.28.61.85.40**

---

***Chef de service - Ambleteuse***

*Publié le 25 février 2014*

**Type de contrat : CDI**

## **Temps de travail : Temps plein**

L'association « L'Arche Les Trois Fontaines », affiliée aux communautés de l'Arche de Jean Vanier recherche pour son ESAT accueillant 51 ouvriers et pour sa SO accueillant 23 résidents de foyer de vie :

UN CHEF DE SERVICE ESAT/SO H/F – CDI temps plein

Fonctions : Par délégation du directeur et en tant que membre de l'équipe de direction, vous participez à l'animation du projet de l'établissement. Vous êtes responsable du suivi et de l'évaluation des projets personnalisés et des activités. Vous animez les équipes en veillant à développer les compétences individuelles et collectives. Vous participez au suivi des budgets qui sont alloués et assurez le contrôle des dépenses. Vous assurez un suivi commercial. Vous participez aux astreintes pour l'ensemble des établissements (FH, FV). Profil recherché : Ouvert, dynamique, rigoureux, faisant preuve d'une grande capacité d'adaptation et d'écoute. Conditions : à pouvoir début mai – rémunération CCNT du 15 mars 1966 en début de carrière – Caferuis ou équivalent.

CV et lettre de motivation adressés à :

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** l'Arche les 3 fontaines

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** recrutement ESAT/SO, 6 rue de l'écluse 62164 Ambleteuse

**Téléphone :**

---

## *Chef de Service Educatif - Cambrai*

*Publié le 25 février 2014*

**Type de contrat :** CDI

**Temps de travail :** Temps plein

**Poste à pourvoir le :** 01/09/2014

L'Association Les Papillons Blancs du Cambresis recherche pour son Pôle Enfance IMPRO – IME - SESSAD son futur :

CHEF DE SERVICE EDUCATIF H/F pour l'I.M.Pro. - CDI Temps Complet

Rémunération : Convention collective 66 et selon ancienneté. Le Pôle Enfance accompagne des jeunes déficients intellectuels légers, moyens et profonds présentant des troubles associés. La Structure : Un Semi-Internat (Annexe XXIV) de 133 places (selon l'agrément) : Enfants, adolescents et jeunes majeurs âgés de 6 à 20 ans (dont certains maintenus au titre de l'Amendement Creton). Un Semi-Internat (Annexe XXIV Ter) de 14 places (selon l'agrément) : Enfants, adolescents et jeunes majeurs âgés de 6 à 20 ans. Un SESSAD de 45 places (selon l'agrément) : Enfants, adolescents et jeunes majeurs âgés de 0 à 20 ans. Un Internat Modulable (Selon l'agrément) : 44 places (Annexe XXIV). 4

places (Annexe XXIV Ter). Enfants, adolescents et jeunes majeurs âgés de 6 à 20 ans. En tant que Chef de service éducatif, vous avez la responsabilité de la section de l'I.M.Pro. accueillant les jeunes de 12 à 20 ans, présentant tous types de déficiences. Dans cette perspective, votre connaissance de la déficience intellectuelle et des troubles associés, de la formation professionnelle, de l'inclusion scolaire, mais aussi du secteur médico-social (secteur adulte) vous permettra d'appréhender les attentes des jeunes accueillis ainsi que de leurs familles, en particulier en garantissant une mise en œuvre de projets d'accompagnement individualisé de qualité. Ses Missions : Mettre en œuvre les objectifs opérationnels du projet de service, Encadrer, animer et coordonner l'équipe éducative placée sous son autorité, Participer à la GPEC, effectuer les entretiens annuels d'évaluation et contribuer à l'élaboration du PAUF, Superviser les P.A.I., assurer leur cohérence et leur suivi, garantir la qualité des prises en charge en lien avec le jeune concerné, la famille et les partenaires, Etre force de proposition pour le développement de nos ateliers professionnels en lien avec les métiers porteurs mais aussi pour l'inclusion scolaire, Optimiser le lien avec le secteur adulte pour les jeunes maintenus au titre de l'amendement Creton, Favoriser un accueil de qualité pour les jeunes en situation de grande dépendance, Développer le partenariat, le réseau et la mise en place d'actions innovantes en référence aux besoins et aspirations des jeunes accueillis, Veiller au respect des règles d'hygiène, de sécurité et des bonnes pratiques professionnelles, mais aussi au respect des obligations réglementaires, S'inscrire dans le pilotage de la Démarche Qualité dans la lutte contre la maltraitance et dans les différents outils de la Loi 2002-2, Contribuer au développement et à l'évolution du projet du Pôle Enfance en travaillant en étroite collaboration avec les différents Chefs de Service, le Directeur Adjoint et le Directeur du Pôle. Son Profil : Diplôme de Niveau 2 exigé. L'expérience d'encadrement et de management est souhaitée. Capacités rédactionnelle et relationnelle exigées. Capacités à encadrer, motiver et soutenir des équipes confrontées à des problématiques diverses, liées à l'évolution du public et des politiques publiques. Son expérience professionnelle lui a appris à piloter des projets avec un sens opérationnel. Capacité à construire et à rédiger des analyses, à formuler des propositions. Maîtrise de l'outil informatique, tableau de bord, ... Poste à pourvoir en septembre 2014.

Adresser lettre de motivation et C.V. avant le 21 mars 2014 à :

**Nom de la personne à contacter :** Monsieur le Directeur du Pôle Enfance

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** « Les Papillons Blancs du Cambrésis »

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** Institut Médico Educatif - 68 rue St Ladre - 59400 CAMBRAI

**Téléphone :**

---

*Chef de Service Educatif - Cambrai*

*Publié le 25 février 2014*

**Type de contrat :** CDI

## **Temps de travail : Temps plein**

**Poste à pourvoir le : 01/06/2014**

L'Association Les Papillons Blancs du Cambresis recherche pour son Pôle Enfance IMPRO – IME - SESSAD son futur :

**CHEF DE SERVICE EDUCATIF H/F pour l'I.M.E. - CDI Temps Complet**

Rémunération : Convention collective 66 et selon ancienneté. Le Pôle Enfance accompagne des jeunes déficients intellectuels légers, moyens et profonds présentant des troubles associés. La Structure : Un Semi-Internat (Annexe XXIV) de 133 places (selon l'agrément) : Enfants, adolescents et jeunes majeurs âgés de 6 à 20 ans (dont certains maintenus au titre de l'Amendement Creton). Un Semi-Internat (Annexe XXIV Ter) de 14 places (selon l'agrément) : Enfants, adolescents et jeunes majeurs âgés de 6 à 20 ans. Un SESSAD de 45 places (selon l'agrément) : Enfants, adolescents et jeunes majeurs âgés de 0 à 20 ans. Un Internat Modulable (Selon l'agrément) : 44 places (Annexe XXIV); 4 places (Annexe XXIV Ter); Enfants, adolescents et jeunes majeurs âgés de 6 à 20 ans. En tant que Chef de service éducatif, vous avez la responsabilité : De la section accueillant 14 enfants et jeunes polyhandicapés (dont 4 places en internat modulable) ; De la section de l'I.M.E. accueillant les jeunes de 6 à 11 ans, présentant tous types de déficiences. Dans cette perspective, votre connaissance du polyhandicap, de l'autisme, de la déficience intellectuelle et des troubles associés, mais aussi du secteur médico-social et de l'inclusion scolaire vous permettra d'appréhender les attentes des enfants accueillis ainsi que de leurs familles, en particulier en garantissant une mise en œuvre de projets d'accompagnement individualisé de qualité. Ses Missions : Mettre en œuvre les objectifs opérationnels du projet de service, Encadrer, animer et coordonner l'équipe éducative placée sous son autorité, Participer à la GPEC, effectuer les entretiens annuels d'évaluation et contribuer à l'élaboration du PAUF, Superviser les P.A.I., assurer leur cohérence et leur suivi, garantir la qualité des prises en charge en lien avec le jeune concerné, la famille et les partenaires, Etre force de proposition pour l'accueil d'enfants autistes et souffrant de troubles envahissants du développement, Favoriser un accueil de qualité pour les enfants polyhandicapés, Développer le partenariat, le réseau et la mise en place d'actions innovantes en référence aux besoins et aspirations des jeunes accueillis, Veiller au respect des règles d'hygiène, de sécurité et des bonnes pratiques professionnelles, mais aussi au respect des obligations réglementaires, S'inscrire dans le pilotage de la Démarche Qualité dans la lutte contre la maltraitance et dans les différents outils de la Loi 2002-2, Contribuer au développement et à l'évolution du projet du Pôle Enfance en travaillant en étroite collaboration avec les différents Chefs de Service, le Directeur Adjoint et le Directeur du Pôle. Son Profil : Diplôme de Niveau 2 exigé. L'expérience d'encadrement et de management est souhaitée. Capacités rédactionnelle et relationnelle exigées. Capacités à encadrer, motiver et soutenir des équipes confrontées à des problématiques diverses, liées à l'évolution du public et des politiques publiques. Son expérience professionnelle lui a appris à piloter des projets avec un sens opérationnel. Capacité à construire et à rédiger des analyses, à formuler des propositions. Maîtrise de l'outil informatique, tableau de bord, ... Poste à pourvoir en juin 2014.

Adresser lettre de motivation et C.V. avant le 21 mars 2014 à :

**Nom de la personne à contacter : Monsieur le Directeur du Pôle Enfance**

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** « Les Papillons Blancs du Cambrésis »

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** Institut Médico Educatif - 68 rue St Ladre - 59400 CAMBRAI

**Téléphone :**

---

## **Conseiller en ESF**

*Conseiller en ESF - Lens*

*Publié le 18 mars 2014*

**Secteur(s) :**

- Adultes handicapés

**Type de contrat :**

**Temps de travail :**

**Poste à pourvoir le :** 17/03/2014

ESAT de LENS LIEVIN (214 ETP de travailleurs dans différents secteurs) recherche :

UN CONSEILLER EN ESF H/F

remplaçant(e) au cours du congé maternité de la CESF de l'établissement (jusque fin juin 2014). Le poste est à mi-temps, débutant(e) accepté(e). Vos missions : mise en œuvre du plan de formation des travailleurs-usagers, aide méthodologique aux actions internes de formation des risques, participation à l'animation d'actions liées à l'autonomie des travailleurs-usagers, mise en place d'actions liées à la citoyenneté des usagers (enquête de satisfaction). Rémunération convention 66.

Contact CV et lettre de motivation au Directeur de l'ESAT rue Leibniz 62300 LENS

**Nom de la personne à contacter :** Monsieur Le Directeur

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** ESAT LENS LIEVIN

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** Rue Leibniz - 62300 Lens

**Téléphone :** 03.21.08.70.40.

---

## **Directeur - Directeur Adjoint**

*Directeur général - Arras*

**Type de contrat :**

**Temps de travail :**

L'établissement public départemental pour l'accueil des adultes handicapés (EPDAHA), établissement relevant de la fonction publique hospitalière en charge de 20 établissements et services sociaux (3 ESAT, 3 CHRS, 3 FH, 3 SOA, 3 SAVS, 1 SAUO et 1 SAL) dans le département du Pas-de-Calais et dont le siège est situé à ARRAS recrute son :

**DIRECTEUR GENERAL (H/F) DIRECTEUR D'ETABLISSEMENT SANITAIRE, SOCIAL ET MEDICO-SOCIAL (D3S)**

Le titulaire du poste assurera également la Direction de l'établissement public départemental pour l'accueil des enfants et adolescents handicapés (EPDAEAH) regroupant 12 IME et 2 SESSAD. Profil : Doté d'une solide expérience en tant que directeur d'établissement social, médico-social ou poste similaire vous connaissez parfaitement le fonctionnement des structures liées au handicap. D'une grande aptitude au dialogue social et à l'accompagnement au changement, vous savez aisément mener à bien des projets de restructurations. Votre connaissance du territoire vous permettra de mettre en place les coopérations qui s'imposent. Excellent gestionnaire financier vous saurez concilier maintien de l'équilibre financier et investissements nécessaires à l'évolution de l'établissement. La connaissance du fonctionnement d'un établissement public et du statut des fonctionnaires serait un plus. Missions : Supervision en lien, sur le champ adultes, avec l'équipe de direction des 20 établissements et services prenant en charge 1000 personnes et sur le champ enfance avec l'équipe de directions des 12 IME et SESSAD. Finalisation de la fusion entre l'EPDAHA et l'EPDAEAH (siège unique, pôles...) prévue au 1er janvier 2015. Management des 300 agents de l'EPDAHA et des 400 agents de l'EPDAEAH. Négociation du contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens (CPOM). Mise en application des objectifs définis par le plan régional de santé (PRS), le schéma régional offre médico-sociale (SROMS) et le schéma départemental des personnes handicapées. Développement de l'ouverture de l'établissement sur l'extérieur. Mise en place d'une stratégie cohérente d'investissements. Stabilisation de l'équipe de direction. Rémunération : Fonctionnaires : Traitement selon la grille indiciaire des D3S (indice brut 750 à hors échelle B 3ème chevron) + prime de fonction et de résultats + indemnité de résidence + logement de fonction ou indemnité compensatrice. N on fonctionnaires : négociation du contrat avec le directeur général de l'ARS Nord Pas-de-Calais sur la base du régime indemnitaire des D3S.

Candidatures : Critères pour candidater :

[http://www.cng.sante.fr/IMG/pdf/Criteres\\_C\\_S\\_MAJ\\_15032013.pdf](http://www.cng.sante.fr/IMG/pdf/Criteres_C_S_MAJ_15032013.pdf) Les candidats doivent adresser leur dossier de candidature dans un délai de trois semaines à compter du 5 mars 2014, date de publication du poste au journal officiel

<http://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000028681290&dateTexte=&categorieLien=id>

Trois exemplaires par voie postale dont un par voie hiérarchique à l'adresse suivante : centre national de gestion (CNG), unité de gestion des directeurs d'établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux, immeuble Le Ponant, 21 B, rue Leblanc, 75015 Paris. Un exemplaire par voie électronique à l'ARS Nord Pas-de-Calais et au conseil général du Pas-de-Calais aux adresses suivantes :

[helene.dambre@ars.sante.fr](mailto:helene.dambre@ars.sante.fr) [piekarski.virginie@cg62.fr](mailto:piekarski.virginie@cg62.fr) Votre dossier de candidature devra

obligatoirement comporter une lettre de motivation, une fiche de candidature établie selon le modèle figurant sur l'avis publié au journal officiel et un curriculum vitae. En plus, pour les fonctionnaires n'appartenant pas au corps des D3S joindre les trois dernières fiches d'évaluation, une copie de la dernière décision indiciaire, la grille indiciaire du corps d'origine faisant apparaître le grade d'avancement et l'avis motivé de l'autorité investie du pouvoir de nomination sur leur aptitude à occuper le poste. En plus, pour les personnels n'ayant pas la qualité de fonctionnaire joindre les photocopies des diplômes ainsi que tout document permettant l'appréciation de la situation professionnelle actuelle et de l'expérience acquise.

Renseignements : ARS Nord Pas-de-Calais Madame Hélène DAMBRE 03.62.72.79.85 ou [helene.dambre@ars.sante.fr](mailto:helene.dambre@ars.sante.fr) Conseil général du Pas-de-Calais Virginie PIEKARSKI 03.21.21.61.30 ou [piekarski.virginie@cg62.fr](mailto:piekarski.virginie@cg62.fr) Site internet : <http://www.cng.sante.fr/-Directeur-des-etablissements-.html>

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** centre national de gestion (CNG)

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** unité de gestion des directeurs d'établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux, immeuble Le Ponant, 21 B, rue Leblanc, 75015 Paris

**Téléphone :**

---

*Directeur - Lillers*

*Publié le 18 février 2014*

**Type de contrat :** CDI

**Temps de travail :**

**Poste à pourvoir le :** 01/06/2014

La Direction Régionale Nord Ouest qui regroupe plus de 2 500 salariés et est à la tête de 96 établissements et services, recrute actuellement :

UN DIRECTEUR de MAS H/F

Poste en CDI, situé à Lillers (62) à pourvoir au 01 juin 2014. La MAS de Lillers accueille 60 résidents. Elle comprend environ 67 ETP avec un produit d'exploitation de 4 millions d'euros. Rattaché(e) au Directeur Régional Nord, vous assurez la direction opérationnelle et stratégique de la MAS en conformité avec les valeurs, missions et orientations institutionnelles de la Croix Rouge française. Vous mettez en oeuvre le projet d'établissement en lien avec les équipes, vous êtes garant du respect des droits des usagers, et êtes en relation avec les familles, les représentants légaux et les proches. Vous animez les Ressources Humaines : recrutement, entretiens professionnels, politique de formation, GPEC, respect de la législation sociale, suivi administratif... Vous êtes garant de l'organisation du travail et de la prévention des risques professionnels. Vous garantissez la santé financière de la structure vis-à-vis de la Croix-Rouge française et des organismes financeurs avec

lesquels vous entretenez des relations de qualité en étudiant et déployant les axes d'efficience économique. Vous êtes garant(e) de la politique d'évaluation et d'amélioration continue de la qualité (évaluation interne et externe) et de la conformité de l'accueil de l'usager aux normes de sécurité. Vous assurez la promotion des activités de l'établissement et favorisez les partenariats extérieurs, en veillant au bon positionnement de l'établissement sur son territoire. Vous êtes impliqué(e) dans les instances nationales et êtes garant(e) de l'application des orientations du Conseil de Surveillance et du Conseil d'Administration de la Croix-Rouge française. Pour mener à bien vos missions vous travaillez en lien étroit avec les fonctions supports de la direction régionale et le siège. Le profil du candidat : de formation supérieure en management d'établissement médico-social ou sanitaire Niveau I impératif (3ème cycle universitaire ou CAFDES) vous bénéficiez d'une expérience sur des fonctions similaires idéalement acquise en milieu MAS qui vous a permis d'appréhender le milieu médical et des soins. Manager de proximité, vous êtes reconnu(e) pour votre disponibilité, pour votre prise d'initiative et êtes un(e) gestionnaire rigoureux(se). H/F de communication, doté d'un réel esprit de service, vous êtes reconnu(e) pour votre aptitude d'animation et votre qualité d'écoute auprès de vos interlocuteurs et de l'équipe pluridisciplinaire en place et savez instaurer des liens de confiance. Vous souhaitez vous investir, en toute autonomie, dans un projet d'envergure en partageant nos valeurs associatives, rejoignez-nous !

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** IME la Sapinière

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** Chemin de la Glaise - 59270  
Saint Jans Cappel

**Téléphone :**

---

*Adjoint de directeur - Bruay la Buissière*

*Publié le 11 mars 2014*

**Type de contrat :** CDI

**Temps de travail :** Temps plein

Habitat et Insertion, Association Loi 1901 intervenant dans le champ de l'inclusion sociale et gérant plusieurs établissements et services dans le cadre de l'insertion par le logement et de l'insertion par l'activité économique (170 salariés), recrute pour son Service Insertion Logement situé à Bruay Labuissière (62) :

UN ADJOINT AU DIRECTEUR DE SERVICE H/F chargé d'exercer les missions suivantes :

Sous la supervision du Directeur de Service, vous gérez 2 Pensions de Famille (Maison Relais) ; vous êtes responsable du bon fonctionnement des structures et garant du projet social, de leur gestion administrative, de l'encadrement, de l'animation et de la supervision des équipes, des relations avec les partenaires, et vous mettez en œuvre l'ouverture d'une 3ème Pension de Famille, Vous co-animez le Service chargé de la mise en œuvre du FSL et des enquêtes avant audience, et de la gestion d'

hébergements dans le cadre de l'ALT, de l'HU et de l'HUDA. Profil : Diplômé de travail social (DEASS H ou F) avec minimum 5 années d'ancienneté, vous possédez ou vous engagez à entreprendre une formation supérieure de niveau 2 (CAFERUIS), vous avez des compétences éducatives, organisationnelles, de management, d'évaluation et d'animation ; professionnel rigoureux, vous maîtrisez l'outil informatique et êtes doté de réelles qualités rédactionnelles ; vous partagez les valeurs du monde associatif et avez des qualités humaines et éthiques fortes. Une expérience dans l'accompagnement du public en précarité est nécessaire et une première expérience de responsabilité d'équipe est souhaitée. Condition : Remplacement de poste – CDI – temps plein – statut cadre – rémunération selon accord d'entreprise et expérience – travail de jour du lundi au vendredi. Poste à pourvoir pour Mai 2014. Permis B et véhicule indispensable. Casier Judiciaire vierge.

Votre candidature motivée sera manuscrite et accompagnée d'un C.V. détaillé avec photo et de la copie des diplômes à adresser à Monsieur. le Président de l'Association Habitat et Insertion, 122 rue d'Argentine, BP 106, 62702 Bruay Labuissière Cedex avec la mention « Candidature – Ne pas ouvrir » sur l'enveloppe

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Association Habitat et Insertion

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 22 rue d'Argentine, BP 106, 62702 Bruay Labuissière Cedex

**Téléphone :**

---

## Divers

*Chargé de mission - Arras*

*Publié le 18 mars 2014*

**Secteur(s) :**

- Protection de l'enfance

**Type de contrat :** CDD

**Temps de travail :** Temps plein

Recherchons :

CHARGE DE MISSION H/F dans le cadre de la protection de l'enfance

Contexte du poste : Nom de la structure : ADAE 62. Type d'habilitation ou d'agrément : établissement social habilité PJJ-DDCS-CAF-CONSEIL GENERAL. Statut de la structure : Association à but non lucratif (Loi 1901). Objet social : assurer la protection de l'enfance et la sauvegard des adultes et des familles. Positionnement : Champ d'affectation : Protection de l'enfance judiciaire et administratif. Pôle d'affectation : Siège de l'association, Bd Carnot, 62 000 ARRAS. Le chargé de mission est susceptible d'intervenir dans tous les sites de l'ADAE. Liens hiérarchiques : Le chargé de mission est

sous l'autorité hiérarchique directe de la Direction générale. Liens fonctionnels internes : les directeurs de pôle, techniques, les CSE, les travailleurs sociaux, le personnel administratif. Obligation professionnelle : Le chargé de mission veille au respect de la confidentialité des informations. Profil recherché : Qualifications nécessaires : diplôme de niveau 2 souhaité. Compétences nécessaires : Savoirs : Connaissances et expérience professionnelles dans le secteur social, Connaissance des problématiques et du système de protection de l'enfance, Expérience des modes d'animation de réseau, Intérêt pour les travaux de conception et de réflexion. Savoir faire : capacité de synthèse, d'analyse et compétence rédactionnelle, Capacité à travailler en équipe, à piloter des projets, capacités pédagogiques, Capacité d'analyse et de synthèse, Capacité d'organisation, Bonne maîtrise des logiciels bureautiques (word, excel au minimum). Savoir être : Capacités d'organisation, d'autonomie et réactivité, Rigueur et sens des responsabilités, Disponibilité et mobilité. Contenu du poste : Missions principales : Réécriture du projet de service AEMO, Coordination des groupes internes dans le cadre du chantier AEMO piloté par le Conseil Général, Suivre la mise en œuvre de l'Observatoire et veiller à la compréhension de ses outils, Mettre en œuvre le plan d'actions AEMO et AGBF, Assurer une fonction de veille sur les problématiques et enjeux, l'observation des pratiques et contribuer à la réflexion générale. Activités principales. Analyse technique et juridique, Animation de réunions internes, Production de divers supports sur la thématique de Protection de l'Enfance, Contribution à l'élaboration du rapport d'activité du service, Représentations de l'ADAE dans les instances partenariales. Conditions de travail : Temps de travail hebdomadaire : 35h. Organisation du temps de travail : en fonction des nécessités du service et validée par la direction générale. Catégorie et type d'emploi : CDD, Cadre de classe 3 niveau 2. Durée du contrat : 1 an. Date de prise de fonction : Dès que possible. Rémunération : selon expérience professionnelle et diplôme.

Candidature à adresser à l'attention de la Direction Générale ADAE 62 : Date limite de dépôt des candidatures : 24 mars 2014

Adresse mail : [corine.duhamel@adae62-siege.asso.fr](mailto:corine.duhamel@adae62-siege.asso.fr)

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** ADAE 62

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** Bd Carnot 62000 Arras

**Téléphone :**

---

*Assistant familial - Roubaix*

*Publié le 18 mars 2014*

**Type de contrat :**

**Temps de travail :**

Le CEPFS de l'AGSS de l'UDAF (5-7, Rue Émile Moreau - 59100 Roubaix) recrute :

**DES ASSISTANTS(ES) FAMILIALES H/F**

pour travailler au sein d'une équipe pluridisciplinaire. Accueils continus ou intermittents pour des enfants ou jeunes majeurs confiés par décision judiciaire ou administrative. Résidence Métropole Lilloise souhaitée.

Candidature à adresser à Monsieur le Directeur, soit par courrier ou par mail ([pfs@agss.fr](mailto:pfs@agss.fr)) avant le 1er Mai 2014.

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** CEPFS de l'AGSS de l'UDAF

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 5-7 rue Emile Moreau - 59100 Roubaix

**Téléphone :**

---

*Cadre chargé des ressources humaines - Saint Michel (02)*

*Publié le 18 mars 2014*

**Type de contrat :**

**Temps de travail :** Temps plein

La Fondation Savart, fondation dont le siège est à Saint-Michel dans l'Aisne, reconnue d'utilité publique, regroupant 14 établissements et services accueillant des enfants, adolescents et adultes présentant majoritairement des déficiences intellectuelles légères, moyennes et profondes. Nous recrutons notre futur :

**CADRE CHARGE DES RESSOURCES HUMAINES H/F 1 ETP**

Poste à pourvoir pour juin 2014. En lien avec la direction générale, vous aurez à intervenir sur les missions suivantes : élaborer avec le directeur général la politique sociale et veiller à son application, suivre la démarche de GPEC, superviser les plans de formation, être le garant de l'application de la réglementation sociale, du droit du travail, de la convention collective et des accords d'entreprise, superviser la conformité des contrats de travail, préparer les instances représentatives du personnel et les négociations, assurer une veille constante auprès de la direction sur toutes les questions relatives à la gestion des ressources humaines, conseiller, assister et informer les directions d'établissements en matière de gestion des ressources humaine, piloter le suivi de la masse salariale de la fondation en lien avec le cadre administratif et financier, suivre les dossiers disciplinaires et contentieux en lien avec la direction générale. De formation de niveau II, avec une expérience de 5 similaire dans le secteur social et médico-social. Vous avez une connaissance réelle en gestion des ressources humaines et droit social. Vous maîtrisez les techniques de négociation, les contentieux prud'homaux, les risques sociaux. Vous avez des qualités de communication, d'écoute et d'organisation. Vous savez faire preuve de réactivité, d'initiative et de rigueur. Salaire : salaire basé sur la convention collective 66

Candidature à envoyer au plus tard le 30 avril 2014, avec lettre manuscrite de motivation, CV et copie des diplômes, à

**Nom de la personne à contacter :** Monsieur le Directeur Général

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Fondation Savart

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** rue du Chamiteau – 02830  
SAINT-MICHEL

**Téléphone :**

---

*Conseiller technique - Herouville-Saint-Clair*

*Publié le 11 mars 2014*

**Type de contrat :** CDI

**Temps de travail :**

Le Centre Régional d'Études et d'Actions pour l'Insertion de Basse-Normandie et de Haute-Normandie recrute :

1 CONSEILLER TECHNIQUE H/F

Missions : Placé sous la responsabilité du directeur technique du CREAMI, il assure des missions d'expertise, d'assistance technique, d'étude, d'animation régionale et de formation auprès des professionnels des établissements, des secteurs public et privé sans but lucratif, des associations et organismes gestionnaires et des pouvoirs publics de l'action sociale et médico-sociale (personnes âgées dépendantes, adultes ou enfants handicapés, protection de l'enfance, lutte contre l'exclusion et politique de développement social local). Au sein de l'équipe technique du CREAMI, il participe à l'élaboration des réponses aux demandes d'intervention ou aux appels d'offres et contribue à l'amélioration continue des méthodologies notamment d'accompagnement développées par le CREAMI en matière de projets d'établissement, d'évaluation interne, d'accompagnement à la préparation de l'évaluation externe, préparation de CPOM... Profil du candidat : Formation / Expérience : Cadre de Niveau I. Expérience professionnelle en matière de conseil technique auprès des établissements et services sociaux et médico-sociaux (personnes âgées, adultes ou enfants handicapés, protection de l'enfance, lutte contre l'exclusion). Expérience d'animation de groupes de travail et de réflexion. Connaissance actualisée des politiques et des dispositifs de l'action sociale et médico-sociale et de santé publique. Compétences recherchées : Capacité d'organisation / rigueur méthodologique. Autonomie et capacité d'initiative. Capacités de communication (travail en équipe et contacts avec des partenaires extérieurs). Capacités rédactionnelles et de synthèse. Outils bureautiques et web. Conditions d'emploi : Activité avec des déplacements en Basse-Normandie et en Haute-Normandie, Contrat à durée indéterminée, Salaire en application de la CCN de 66 – (Cadre classe 3 technicien de niveau 1)

Envoyer les candidatures (C.V et lettre de motivation) avant le 28 mars 2014 :

**Nom de la personne à contacter :** Monsieur le Président

**Mail de la personne à contacter :** creainormandie@wanadoo.fr

**Nom de l'établissement ou de la structure :** CREA

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 3 Place de l'Europe - 14200  
HEROUVILLE-SAINT-CLAIR CEDEX

**Téléphone :**

---

### *Chargé de mission bientraitance - Grande Synthe*

*Publié le 11 mars 2014*

**Type de contrat :** CDI

**Temps de travail :** Temps plein

Les Papillons Blancs de Dunkerque et sa région, Association Parentale qui accueille et accompagne 1300 personnes déficientes intellectuelles (enfants et adultes) et emploie 730 salariés dans 27 établissements et services, recrutent, dans le cadre d'une mission associative transversale :

#### UN CHARGE DE MISSION BIENTRAITANCE H/F - CDI

Missions : Interlocuteur associatif privilégié dans le cadre du dispositif de lutte contre les maltraitements, le Chargé de Mission Bientraitance contribue au développement de la culture associative de bientraitance. Personne ressource, il peut intervenir et soutenir toute personne (accompagnée ou professionnel) victime ou auteur supposé ou avéré de faits de maltraitements. Dans ce cadre, il : Contribue à analyser des situations institutionnelles spécifiques pouvant générer un risque de maltraitance. Aide les établissements (ESMS) à l'élaboration de plans d'actions relatifs à la promotion de la bientraitance et à la prévention de la maltraitance ainsi qu'à leur mise en oeuvre, dans une dimension corrective et préventive. Anime différents groupes de paroles en fonction des besoins des ESMS et des personnes accompagnées (analyse de pratiques, réunions, formations, etc..). Assure la veille documentaire en matière de bientraitance, développe et promeut des axes de recherche en matière de pratiques professionnelles innovantes, en référence aux recommandations de l'ANESM. Contribue aux formations dédiées à la bientraitance (programmes, animation...). Contribue à une régulation des situations mettant en jeu la personne accompagnée et/ou sa famille et/ou son représentant légal et/ou des professionnels et/ou des tiers externes. Apporte son expertise dans le traitement et l'analyse des faits et/ou situations de maltraitance. Profil : Travailleur social diplômé de niveau III minimum, avec formation complémentaire de différents courants (systémie, psychanalyse, PNL, AT, relation d'aide...). Connaissance des dispositions légales en matière de lutte contre la maltraitance. Connaissance des systèmes et des organisations. Connaissance du secteur médico-social, expérience dans le cadre de la promotion de la bientraitance et de formateur dans des écoles de travailleurs sociaux seront appréciées. Ecoute, empathie - Discrétion - Aptitude à mettre en place et faire vivre un ensemble de relations professionnelles utiles dans le cadre de la fonction - Conditions : CDI temps complet - CC66 Cadre classe 3, rémunération selon diplôme et expérience - poste basé à

Grande Synthe (59) + déplacements en établissements. Pour mieux nous connaître :  
[www.papillonsblancs-dunkerque.fr](http://www.papillonsblancs-dunkerque.fr)

Merci d'envoyer votre candidature (lettre de motivation + CV détaillés et prétentions salariales) à

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :** [recrut1@papillonsblancs-dunkerque.fr](mailto:recrut1@papillonsblancs-dunkerque.fr)

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Papillons blancs de Dunkerque

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** Rue Galilée - 59760 Grande Synthe

**Téléphone :**

---

*Educateur scolaire - Lille*

*Publié le 11 mars 2014*

**Secteur(s) :**

- Enfance handicapée

**Type de contrat :** CDD

**Temps de travail :** Temps plein

**Poste à pourvoir le :** 13/03/2014

IJA, centre d'éducation sensorielle pour déficients visuels, recherche pour école et collège adaptés :

UN EDUCATEUR SCOLAIRE H/F

Classes à petits effectifs, de préférence profil littéraire. Remplacement jusqu'au 31 mars inclus.

Contactez B Henn directrice IJA 131 rue royale LILLE [bhenn@asrl.asso.fr](mailto:bhenn@asrl.asso.fr)

**Nom de la personne à contacter :** Béatrice Henn

**Mail de la personne à contacter :** [bhenn@asrl.asso.fr](mailto:bhenn@asrl.asso.fr)

**Nom de l'établissement ou de la structure :** IJA

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 131 rue royale - 59000 Lille

**Téléphone :** 03 20 21 98 00

---

## **Divers administratif**

*Secrétaire - Roubaix*

*Publié le 18 mars 2014*

**Type de contrat :** CDD

**Temps de travail :** Temps partiel

AGSS de l'UDAF de Roubaix recherche :

UN SECRETAIRE H/F en CDD à mi-temps  
pour son service de Protection de l'Enfance.

Envoyer CV + lettre de motivation à

**Nom de la personne à contacter :** Mr le Directeur

**Mail de la personne à contacter :** educroux@agss.fr

**Nom de l'établissement ou de la structure :** AGSS de l'UDAF

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 5-7 rue Emile Moreau – 1er  
étage - 59100 ROUBAIX

**Téléphone :**

---

*Secrétaire - Lille*

*Publié le 11 mars 2014*

**Type de contrat :** CDI

**Temps de travail :** Temps plein

L'Udapei des Papillons Blancs du Nord recrute pour son siège à Lille :

UN SECRETAIRE H ou F - CDI Temps plein

Poste disponible immédiatement. Activités : Traitement administratif de dossiers (frappe de courriers, mise en forme de documents, ...) et transmission des informations (e-mail, notes, fax, ...). Préparation, suivi de dossiers, organisation de réunions. Classement et archivage des documents. Recherche et mise à jour d'informations, de données, de tableaux, notamment sur le site extranet et intranet de l'Udapei. Accueil physique et/ou téléphonique des personnes (adhérent, fournisseurs, prestataires....), Réalisation d'activités administratives : réservation de salles, de déplacements et d'hébergements, commandes de fournitures, suivi de stocks... Prise de rendez-vous, tenue d'agendas. Tri, distribution, affranchissement du courrier et gestion des messages électroniques. Exigences et aptitudes du poste : maîtrise de l'outil bureautique (traitement de texte, tableur, logiciel de présentation...) et des outils de communication (Internet, messagerie, ...). Techniques rédactionnelles et de communication. Rigueur, sens de l'organisation, esprit d'initiative. Diplômes, expérience. Niveau IV minimum – expérience souhaitée spécialisation bureautique-secrétariat-documentation. Conditions : CDI temps complet 35h/semaine. Classement selon la convention collective nationale 1966.

Contact : Candidature + CV à envoyer au plus tard pour le 21 mars 2014 :

**Nom de la personne à contacter :** Monsieur le Directeur général

**Mail de la personne à contacter :** ud-sionb@udapei59.org

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Udapei Papillons Blancs du Nord

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 194/196 rue nationale 59000  
LILLE

**Téléphone :**

---

## **Educateur technique spécialisé**

*Educateur technique spécialisé - Tourcoing*

*Publié le 11 mars 2014*

**Secteur(s) :**

- Enfance handicapée

**Type de contrat :** CDI

**Temps de travail :** Temps plein

**Poste à pourvoir le :** 11/03/2014

Recherchons :

EDUCATEUR TECHNIQUE SPECIALISE H/F

Votre mission sera d'assurer la formation professionnelle des élèves de l'IMPro en adaptant les référentiels métiers du CAPA Travaux Paysagers. Vous gérez avec les élèves, les espaces verts du site du Roitelet qui sont le support aux apprentissages. Vous contribuez à l'intégration sociale et à l'insertion professionnelle des jeunes par les supports d'activités techniques et en relation avec les entreprises du secteur dans le cadre d'un accompagnement professionnel, éducatif et social. Vous assurez les suivis et bilans de stages en milieu professionnels des élèves. Vous travaillerez auprès d'adolescents et de jeunes adultes présentant une déficience cognitive et/ou des carences socio-éducatives, en promouvant des actions de formation et d'insertion. Vous travaillerez également au sein d'une équipe pluri-professionnelle en lien avec les acteurs sociaux, médicaux, éducation nationale, économiques et du domaine de la formation. Profil : Vous êtes idéalement titulaire du Diplôme d'Etat d'Educateur Technique Spécialisé. Vous êtes un professionnel dans le domaine de l'horticulture et plus particulièrement en travaux paysagers et possédez au minimum un CAP et 5 ans d'expérience dans ce domaine professionnel. Vous souhaitez transmettre vos savoirs par des apprentissages adaptés. Vous avez un goût certain pour l'action éducative, une bonne capacité à travailler en équipe, de la patience, de la rigueur, le sens de l'écoute. Vous êtes créatif, savez adapter et vous adapter aux situations rencontrées. Vous êtes en mesure d'évaluer les compétences de nos élèves et de proposer des activités professionnelles adaptées. Vos qualités rédactionnelles et vos connaissances de l'outil informatique doivent vous permettre de rendre compte des actions engagées auprès du public accueilli et de rédiger les différents écrits professionnels. Le permis de conduire est indispensable.

**Nom de la personne à contacter :** DELREUX Thomas

**Mail de la personne à contacter :** lboutry@papillonsblancs-rxtg.org

**Nom de l'établissement ou de la structure :** IMPRO LE ROITELET –  
ASSOCIATION DES PAPILLONS BLANCS DE ROUBAIX TOURCOING

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 105 rue du Roitelet – 59 200  
TOURCOING

**Téléphone :** 03.20.25.92.40

---

## **Ergothérapeute**

*Ergothérapeute - Villeneuve d'Ascq*

*Publié le 11 mars 2014*

**Type de contrat :** CDD

**Temps de travail :** Temps partiel

Recherchons :

ERGOTHERAPEUTE H/F 0.75 ETP DE exigé

Titulaire du permis de conduire. CCN 51. Remplacement de congés maternité à pourvoir dès que possible. CDD jusqu'au 4 juillet 2014. Le SESSD accueille 29 enfants et adolescents âgés de 5 à 20 ans, présentant : Des difficultés séquellaires d'un traumatisme crânien ou d'une lésion cérébrale acquise. Des difficultés praxiques sévères d'origine lésionnelle. Et propose un accompagnement global prenant en compte les difficultés motrices, cognitives, comportementales et psycho-affectives et favorisant la réadaptation dans la vie familiale, scolaire et sociale. Mission de rééducation et de réadaptation, auprès de l'enfant ou de l'adolescent. Mission de sensibilisation des parents et des professionnels de l'éducation nationale (enseignants/AVSi...) aux particularités de l'enfant. Travail en équipe pluri-professionnelle. Présence indispensables sur les temps de réunion : jeudi matin et lundi après-midi.

Merci d'envoyer votre candidature (lettre de motivation manuscrite et CV) à :

**Nom de la personne à contacter :** Madame Fabienne LAHAYE, Madame  
Fabienne LAHAYE

**Mail de la personne à contacter :** [sessd.jean-grafteaux@apf.asso.fr](mailto:sessd.jean-grafteaux@apf.asso.fr)

**Nom de l'établissement ou de la structure :** SESSD Jean GRAFTEAUX

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 52 Rue de Ticléni - 59650  
Villeneuve d'Ascq

**Téléphone :** 03.62.27.97.90.

---

## **Infirmier**

## ***Infirmier - Cambrai***

*Publié le 18 mars 2014*

### **Type de contrat : CDI**

### **Temps de travail : Temps partiel**

L'Association Les Papillons Blancs du cambresis recherche pour son pole enfance IMPRO IME SESSAD :

INFIRMIER H/F CDI 24 h par semaine

Rémunération : Convention collective 66 et selon ancienneté. Le Pôle Enfance accompagne des jeunes déficients intellectuels légers, moyens et profonds présentant des troubles associés. La Structure : Un Semi-Internat (Annexe XXIV) de 133 places (selon l'agrément) : Enfants, adolescents et jeunes majeurs âgés de 6 à 20 ans (dont certains maintenus au titre de l'Amendement Creton). Un Semi-Internat (Annexe XXIV Ter) de 14 places (selon l'agrément) : Enfants, adolescents et jeunes majeurs âgés de 6 à 20 ans. Un SESSAD de 45 places (selon l'agrément) : Enfants, adolescents et jeunes majeurs âgés de 0 à 20 ans. Un Internat Modulable (Selon l'agrément) : 44 places (Annexe XXIV). 4 places (Annexe XXIV Ter). Enfants, adolescents et jeunes majeurs âgés de 6 à 20 ans. Votre activité principale s'exercera au sein de la section accueil 14 enfants et jeunes polyhandicapés (dont 4 places en internat moduable). Votre horaire hebdomadaire moyen de 24 h sera réparti sur un cycle de 8 semaines, incluant des temps de soirées et de week ends. Missions principales : participer à la réalisation des soins d'hygiène, de confort, apporter une aide quotidienne aux jeunes (lever, marche, habillement repas...) en lien avec les équipes éducatives et le plateau technique du pole enfance. Accompagner les jeunes dans les activités quotidiennes en contribuant à leur bien être et à leur autonomie. contribuer à la continuité des soins médicaux par une traçabilité des actes prodigués et par une communication des informations ciblées aux différents intervenants de la prise en charge, assurer la gestion des matériels et des stocks. Missions annexes ds le cadre d'une structuration de différents services en pole : dispenser les soins infirmiers dans les autres services en cas d'absence des collègues du pole contribuer à la mise en place de protocole commun au pole enfance, participer à l'amélioration de la qualité des soins et de l'hygiène dans le cadre des recommandations et des bonnes pratiques professionnelles mener des actions de dépistage et d'éducation à la santé, de prévention selon la réglementation sociale et les orientations de la santé publique, etre force de proposition pour initier des actions d'amélioration et de prévention en lien avec le document unique du pole enfance. Compétences : connaissance de la déficience intellectuelle, avoir de préférence une connaissance du polyhandicap et de la grande dépendance, faire preuve de rigueur et d'autonomie, aptitudes au travail pluridisciplinaire et en transversalité, interet et motivation pour l'accompagnement au quotidien disponibilité pour travail en horaires décalés, sens des initiatives expérience ans l'écriture de protocoles maîtrise de l'outil informatique. Profil diplôme d'état d'infirmier. Permis B obligatoire poste à pourvoir de suite.

Adresser lettre de motivation et CV avant le 31/03/2014 à

**Nom de la personne à contacter : Mr le Directeur du Pôle enfance**

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure : Les Papillons Blancs du Cambrésis**

**Adresse de l'établissement ou de la structure : IME 68 rue St Ladre 59400  
Cambrai**

**Téléphone :**

---

*Un Infirmier - Haubourdin*

*Publié le 18 mars 2014*

**Secteur(s) :**

- Adultes handicapés

**Type de contrat :**

**Temps de travail :** Temps plein

**Poste à pourvoir le :** 18/08/2014

L'Association " Les Papillons Blancs" de Lille Recherche pour le Foyer de Vie les Cattelaines situé à Haubourdin :

UN INFIRMIER coordonnateur de soins (H/F) CDI - Temps plein Poste à pourvoir au 18 Aout 2014  
Rémunération selon CC66

Les candidatures faites dans le cadre de la mobilité interne de l'Association seront étudiées en priorité.  
Missions : Sous la responsabilité du chef de service internat, l'infirmier est chargé de la coordination du parcours de santé des résidents. Ses missions principales sont les suivantes : Met en place et actualise des informations médicales (feuilles de soins) des dossiers des 51 résidents, Lien privilégié avec la pharmacie (renouvellement de traitements), Suivi et mise en place de toutes les vaccinations, Coordonne, avec le correspondant santé des maisons, le suivi des parcours de santé des résidents, Veille à ce que les différents intervenants paramédicaux (IDE, kinésithérapeutes, ostéopathe...) réalisent les actes en lien avec les prescriptions, Assure l'accompagnement médical en fonction de son planning auprès des médecins généralistes et spécialistes et assure les relais d'information auprès d'eux et de la psychologue, Met en œuvre et suit les protocoles médicaux individualisés et collectifs en lien avec les médecins Participe à la coordination des projets personnalisés (interlocuteur privilégié concernant le dossier médical,...), Gère l'infirmierie et les tâches inhérentes (permanences, médicaments, premiers soins, accident de travail, dossiers médicaux, soins réguliers,...), Contribue au projet du service et plus généralement au projet d'établissement en vigueur Suit les stagiaires infirmiers, Est à l'écoute des différents maux exprimés par la personne et veille à ce qu'une suite soit donnée, Vérifie la température, la tension, l'évaluation de la douleur, Conseille et apporte à ses collègues son expertise pour des soins et questions spécifiques sur la compréhension des symptômes exprimés ou non, Anime des réunions diverses sur la santé en lien avec des organismes extérieurs, avec les correspondants santé, avec les coordonnateurs de projets, avec d'autres professionnels du champ hébergement, Organise des actions de prévention et dépistage (bilan de santé, dépistage des troubles sensoriels, prévention épidémie, canicule, douleurs...). Profil recherché: Diplôme d'I.D.E exigé avec si possible une expérience et / ou une connaissance de la déficience intellectuelle, du handicap psychique et de l'autisme, Une expérience significative en secteur psychiatrique serait un plus, Capacité d'adaptation (souplesse liée à l'organisation du travail), rigueur d'organisation et de

travail, sait se positionner, Maitrise de l'outil informatique indispensable, Word Excel, Mail, Internet, Permis B et utilisation du véhicule personnel pour des déplacements professionnels, Savoir faire des relais de l'équipe de direction en cas de besoin.

Envoyer C.V. et lettre de motivation pour le 31 Mars 2014 à : Monsieur François BERNARD,  
Directeur Foyer de vie « Les Cattelaines » 14, rue Fidèle-Lhermitte 59320 Haubourdin

**Nom de la personne à contacter :** Monsieur François Bernard

**Mail de la personne à contacter :** foyerdevie@papillonsbancs-lille.org

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Foyer de Vie d'Haubourdin

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** Foyer de Vie "Les Cattelaines" -  
14 rue Fidèles Lhermitte - 59320 Haubourdin

**Téléphone :**

---

## **Moniteur d'atelier**

*Un Moniteur d'Atelier 2ème classe - Hazebrouck*

*Publié le 18 mars 2014*

**Secteur(s) :**

- Adultes handicapés

**Type de contrat :** CDI

**Temps de travail :** Temps plein

**Poste à pourvoir le :** 18/03/2014

L'Association « Les Papillons Blancs d'Hazebrouck » recherche pour son E.S.A.T :

UN MONITEUR D'ATELIER 2ème classe (H/F) C.D.I. à temps plein (35 H 00 semaine)

Pour son activité « Espaces Verts » Poste à pourvoir dès que possible selon la C.C.N.T du 15 mars 1966

Missions : Vous ferez partie intégrante de l'équipe des moniteurs de l'E.S.A.T, sous la responsabilité du chef d'atelier. Responsable de l'encadrement des usagers dans les activités d'espaces verts, Responsable de la sécurité des chantiers à réaliser, de leurs délais et de leur contrôle Responsable de la qualité du travail rendu Participe, en lien avec le service médico-social, au suivi des projets individuels des personnes dont il est référent Il veille au développement des compétences des personnes dont il est référent, tant sur le plan professionnel que médico-social, Il s'inscrit activement dans le travail de l'équipe, le projet d'établissement et les valeurs de l'Association Profil : Titulaire d'une formation espaces verts / horticulture (BTS ou BTSA souhaité) Titulaire du Certiphyto Capacité à travailler en équipe Qualité de pédagogue, d'écoute et d'animateur Compétences techniques et organisationnelles (organisation de chantier, respect d'un planning). Expérience exigée Permis B et E exigés, Caces souhaité

Envoyer lettre de candidature manuscrite et C.V. au plus tard le 04 Avril 2014.

**Nom de la personne à contacter :** Christophe MAES, directeur d'ESAT

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** ESAT "Les Ateliers du Pont des Meuniers"

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 108 Rue du Pont des Meuniers - 59190 HAZEBROUCK

**Téléphone :** 03.28.41.40.58

---

*Moniteur d'atelier - Lille*

*Publié le 18 mars 2014*

**Secteur(s) :**

- Adultes handicapés

**Type de contrat :** CDI

**Temps de travail :** Temps plein

**Poste à pourvoir le :** 01/04/2014

L'Association « Les Papillons Blancs de Lille » recherche pour son Entreprise Adaptée de Lille :

UN MONITEUR D'ATELIER 2ème classe H/F C.D.I. à temps plein

Poste à pourvoir rapidement. Rémunération selon C.C.66. Missions : Responsable de l'encadrement des usagers sur les chantiers de nettoyage, Responsable de la qualité des services, de leurs délais et de leur contrôle, Participe aux actions de formation des salariés, Il s'inscrit dans le travail de l'équipe, le projet d'entreprise et les valeurs de l'Association. Profil : Formation de niveau IV, Capacité à travailler en équipe, Qualité de pédagogue, d'écoute et d'animateur, Compétences techniques et organisationnelles (en nettoyage de locaux), Bonne maîtrise de l'informatique (Word, Excel) et de l'écrit, Permis B exigé, Une expérience réussie en nettoyage de locaux serait un plus.

Envoyer lettre de candidature manuscrite et C.V. au plus tard le 31 mars 2014 à : Mr le directeur de l'EA de Lille 3, rue Boissy d'Anglas 59000 LILLE

**Nom de la personne à contacter :** Monsieur le Directeur de L'EA de Lille

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Entreprise Adaptée de Lille

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** Entreprise Adaptée de Lille - 3, rue Boissy d'Anglas - 59000 Lille

**Téléphone :**

---

## **Moniteur éducateur**

### *Moniteur éducateur - Beuvry*

*Publié le 18 mars 2014*

**Secteur(s) :**

- Enfance handicapée

**Type de contrat :** CDI

**Temps de travail :** Temps plein

**Poste à pourvoir le :** 28/03/2014

L'Apei de Béthune recrute pour son IME situé à Beuvry :

1 MONITEUR EDUCATEUR (H/F) CDI Temps plein – CC 66

Mission : Dans le cadre du projet d'établissement, le moniteur éducateur participe à la mise en œuvre du projet individualisé d'enfants et d'adolescents polyhandicapés / section autistes / TED. Il participe au développement de la section pour enfants autistes / TED. Il ou elle prend en charge individuellement ou collectivement des enfants ou adolescents au sein d'un IME accueillant 108 enfants atteints de déficience intellectuelle moyenne à sévère avec des troubles associés. Il ou elle travaille en équipe pluridisciplinaire. **PROFIL :** Vous justifiez d'un diplôme moniteur éducateur. Vous avez la capacité de travailler en équipe, un sens des responsabilités, de l'adaptabilité, un esprit d'initiative. La connaissance de l'autisme est fortement souhaitée. **CANDIDATURE A FAIRE PARVENIR A :** Madame la Directrice du Pôle Enfance IME Le Beau Marais 1749 rue Lucien Trinel 62660 BEUVRY

**Nom de la personne à contacter :** Bénédicte CLOUET

**Mail de la personne à contacter :** ime@apei-bethune.fr

**Nom de l'établissement ou de la structure :** IME Le Beau Marais

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 1749 rue Lucien Trinel - 62660 BEUVRY

**Téléphone :** 0321646446

---

## **Médecin**

### *Médecin coordinateur - Lille*

*Publié le 18 mars 2014*

**Secteur(s) :**

- Personnes âgées

**Type de contrat :** CDI

**Temps de travail :** Temps partiel

L'AFEJI, association laïque et indépendante, ayant pour vocation de lutter, par ses valeurs, ses équipes et ses projets, contre toutes les formes d'exclusion sur le Département du Nord (75 étés et services, 12000 personnes accompagnées, 2200 salariés) recherche :

**MEDECIN COORDINATEUR H/F**

Poste à pourvoir à : EHPAD Edilys à Villeneuve d'Ascq, établissement d'hébergement pour personnes âgées dépendantes. Siret : 30457621800610. Type de contrat : CDI 0.5 ETP. Convention collective CCU. Missions : sous la responsabilité et l'autorité administratives du responsable de l'établissement, le médecin coordonnateur assure l'encadrement médical de l'équipe soignante, donne un avis sur les admissions des personnes à accueillir, préside la commission de coordination gériatrique chargée d'organiser l'intervention de l'ensemble des professionnels salariés et libéraux au sein de l'établissement, évalue et valide l'état de dépendance des résidents et leurs besoins en soins requis, veille à l'application des bonnes pratiques gériatriques, y compris en cas de risques sanitaires exceptionnels, formule toute recommandation utile dans ce domaine et contribue à l'évaluation de la qualité des soins, contribue auprès des professionnels de santé exerçant dans l'établissement à la bonne adaptation aux impératifs gériatriques des prescriptions de médicaments et des produits et prestations, contribue à la mise en oeuvre d'une politique de formation et participe aux actions d'informations des professionnels de santé exerçant dans l'établissement, élabore un dossier type de soins, établit, avec le concours de l'équipe soignante, un rapport annuel d'activité médicale, donne un avis sur le contenu et participe à la mise en oeuvre de la ou des conventions conclues entre l'établissement et les établissements de santé, collabore à la mise en oeuvre de réseaux gérontologiques coordonnés, identifie les risques éventuels pour la santé publique dans les établissements et veille à la mise en oeuvre de toutes mesures utiles à la prévention, la surveillance et la prise en charge de ces risques, réalise des prescriptions médicales pour les résidents de l'établissement au sein duquel il exerce ses fonctions de coordonnateur en cas de situation d'urgence ou de risques vitaux . Profil : titulaire d'un DU de médecin coordonnateur et idéalement DU de gériatrie, vous disposez d'une expérience de 1 à 3 ans dans des fonctions similaires. Poste à pourvoir dès que possible. Rémunération brute annuelle : selon CCU (grille 556 à 621)

Adressez votre lettre de motivation et CV ss référence 62 MED 331 à

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :** [svallenduc@afeji.org](mailto:svallenduc@afeji.org)

**Nom de l'établissement ou de la structure :** AFEJI EHPAD EDILYS

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 37 Rue Meurein 59000 Lille

**Téléphone :**

---

*Médecin spécialisé en médecine physique et rééducation fonctionnelle - Armentières*

Publié le 25 février 2014

**Secteur(s) :**

- Enfance handicapée

**Type de contrat :** CDI

**Temps de travail :** Temps partiel

**Poste à pourvoir le :** 20/02/2014

L' APEI « Les Papillons Blancs » d'HAZEBROUCK recrute pour le CAMSP d' ARMENTIERES :

UN MEDECIN SPECIALISE EN MEDECINE PHYSIQUE ET REEDUCATION  
FONCTIONNELLE H/F

½ journée tous les quinze jours en CDI, application de la CCNT du 15/03/1966. Missions : Vous intervenez auprès d'enfants de 0 à 6 ans dans la prise en charge précoce des troubles du neuro développement. Vous faites partie d'une équipe pluridisciplinaire et travaillez en lien avec le médecin pédiatre. Vous adhérez aux valeurs de notre Association. Profil : Diplôme d'Etat titulaire du Doctorat en médecine physique et rééducation fonctionnelle. Poste à pourvoir de suite.

Envoyer CV + lettre de motivation

**Nom de la personne à contacter :** Madame VANESSE

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** CAMSP "1, 2, 3 Soleil"

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 53, rue de la Clef - 59190  
HAZEBROUCK

**Téléphone :** Tél : 03.28.48.25.75

---

## Offres multiples

*Kinésithérapeute / Psychomotricien - Cambrai*

Publié le 18 mars 2014

**Type de contrat :** CDI

**Temps de travail :**

L'ADAPT Nord Picardie recrute pour son site de Cambrai :

1 MASSEUR KINESITHERAPEUTE H/F CDI Temps plein  
1 MASSEUR KINESITHERAPEUTE H/F CDI Temps partiel  
1 PSYCHOMOTRICIEN H/F CDI mi-temps

Convention collective FEHAP 1951.

Envoyer candidature à l'attention de

**Nom de la personne à contacter :** Delphine DIOT, Directrice adjointe

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** ADAPT

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 121 route de Solesmes - BP 401 -  
59407 Cambrai Cedex

**Téléphone :**

---

## **Pré-stagiaire**

*Pre stagiaire - Landas*

*Publié le 18 mars 2014*

**Type de contrat :** CDD

**Temps de travail :**

"La Maison du 8ème Jour", foyer de vie de 36 places d'internat et 4 places d'accueil de jour à Landas près d'Orchies recherche :

PRE STAGIAIRES H/F CDD de septembre 2014 à septembre 2015

Accompagnement des adultes en situation de handicap mental dans les actes de la vie quotidienne, animation des temps d'activités occupationnelles.

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation manuscrite à

**Nom de la personne à contacter :** Madame la Directrice

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** La Maison du 8ème Jour

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 20 rue du Général de Gaulle  
59310 Landas

**Téléphone :**

---

## **Psychiatre**

## ***Pédopsychiatre - Hazebrouck***

*Publié le 18 mars 2014*

**Type de contrat : CDI**

**Temps de travail : Temps partiel**

L'APEI "Les Papillons Blancs" d'Hazebrouck recrute un CDD pour le CAMSP d'Hazebrouck, basé au 53 rue de la Clef, 59190 Hazebrouck :

UN PEDOPSYCHIATRE H/F à 0.20 % en CDI Poste à pourvoir dès à présent

Application de la CCNT du 15/03/1966. Missions : vous faites partie d'une équipe pluridisciplinaire intervenant dans la prise en charge précoce des enfants de 0 à 6 ans présentant un retard global de développement, vous accompagnez les familles et soutenez l'équipe professionnelle dans la prise en charge des enfants, vous êtes engagé dans le travail thérapeutique des enfants en thérapie individuelle ou en petits groupes. Vous adhérez aux valeurs de l'association. Qualités requises : dynamisme, expérience en CAMSP ou auprès de jeunes enfants handicapés souhaitée. Profil : diplôme d'état de doctorat en médecine spécialisé en pédopsychiatrie, adhésion aux valeurs de l'association.

Rémunération brute : selon convention 66, indice de base 1228.

Envoyer lettre de motivation + CV à

**Nom de la personne à contacter : Madame VANESSE, Directrice**

**Mail de la personne à contacter : [camsp@papillonsblancshazebrcouk.org](mailto:camsp@papillonsblancshazebrcouk.org)**

**Nom de l'établissement ou de la structure : CAMSP**

**Adresse de l'établissement ou de la structure : 53 rue de la Clef, 59190 Hazebrouck**

**Téléphone : 03.28.48.25.75**

---

## **Psychomotricien**

### ***Psychomotricien - Auchel***

*Publié le 18 février 2014*

**Type de contrat : CDD**

**Temps de travail : Temps plein**

Les CAMSP d'AUCHEL et de FOUQUIERES-LEZ-BETHUNE recrutent :

UN PSYCHOMOTRICIEN H/F 1 ETP – CDD (remplacement maladie et maternité) – CCN 51  
Poste à pourvoir de suite.

Adresser candidature et C.V. à :

**Nom de la personne à contacter :** Madame Dominique BOCQUET, Directrice

**Mail de la personne à contacter :** Camsp.auchel@pep62.fr

**Nom de l'établissement ou de la structure :** CAMSP d'Auchel

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 1, Rue Françoise Dolto - 62260  
AUCHEL

**Téléphone :**

---

## **Travailleur social**

### *Travailleur social - Merville*

*Publié le 18 mars 2014*

**Type de contrat :** CDI

**Temps de travail :** Temps plein

La SPReNe, association loi 1901 dans le secteur de la protection de l'enfance (380 salariés, budget de 20 millions d'euros), recrute pour un de ses établissements :

UN TRAVAILLEUR SOCIAL (H/F)

A compter de : Postes à pourvoir courant avril. Type de contrat : CDI temps plein. Secteur : Protection de l'enfance – Protection Judiciaire de la Jeunesse. Fonction : Educateurs spécialisés / Moniteurs éducateurs / Animateurs / Moniteurs adjoints d'activité. Poste. Description de la mission : Membre de l'équipe pluridisciplinaire, le travailleur social, sous l'autorité du chef de service, aura notamment pour missions : Encadrement d'activités et animation de groupes de jeunes dans le cadre du projet éducatif du service ; Accompagnement éducatif de l'enfant, de l'adolescent ou du groupe ; Conception et conduite d'une action socio-éducative au sein d'une équipe ; Construction d'un cadre d'analyse et d'une expertise des pratiques éducatives et sociales. Profil demandé : Le candidat devra être titulaire d'une formation ou d'une expérience dans le secteur social idéalement en protection de l'enfance. Lieu de travail : Merville. Rémunération : Salaire selon CCNT du 15.03.1966.

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser avant le 31/03/2014 à :

**Nom de la personne à contacter :** Monsieur le Directeur

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** SPReNe Flandre

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 12 rue Ferdinand Capelle - 59660  
MERVILLE

**Téléphone :**

---

### *Travailleur social - Douai*

*Publié le 11 mars 2014*

**Type de contrat :** CDD

**Temps de travail :** Temps partiel

Service de Protection de l'Enfance situé à Douai recrute :

TRAVAILLEUR SOCIAL H/F

Temps de travail 90 %. Poste à pourvoir dès que possible. CDD jusqu'au retour du salarié.

Envoyer lettre de motivation, CV complet et photo à :

**Nom de la personne à contacter :** Madame la directrice

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** AGSS UDAF

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 276 Boulevard Paul Hayez -  
59500 Douai

**Téléphone :**

DEMANDES D'EMPLOI

## **Educateur spécialisé**

*Educateur spécialisé*

*Publié le 13 Mars 2014*

**Type de contrat recherché :** non communiqué

**Temps de travail recherché :** Temps plein

**Ville recherchée :** ARMENTIERES

**Motivations :**

Éducateur Spécialisé, 40 ans, disponible. Expérience diverses auprès de différents publics (Enfants et adultes déficients intellectuels, Enfants et adolescents Polyhandicapés, Enfants et Adolescents présentant des troubles du caractère et de la personnalité ...). Possédant d'excellentes relations humaines et de communication, je sais instaurer un climat de confiance. Responsable, discret, organisé et sérieux sont des qualités que je possède et que je souhaite mettre à contribution dans l'exercice des missions proposées.

**Nom de la personne à contacter :** HANTUTE Williams

**Mail de la personne à contacter :** hantute.williams@free.fr

**Adresse postale :**

140 avenue du Président François MITTERRAND 59280 ARMENTIERES

**Téléphone : 0681289360**

---

**Tarifs annonces :**

Demande d'emploi : première parution 15 €, parution supplémentaire 5 €

Offre d'emploi : première parution 100 €, parution supplémentaire 15 € (gratuit pour les établissements contribuant au CREAI)

**Participation aux frais d'envoi du Flash :**

Particulier : 55 €

Etablissement non cotisant au CREAI : 125 €

*Les adresses et informations recueillies font l'objet d'un archivage informatique pour une utilisation exclusive par le CREAI Nord/Pas-de-Calais et ne sont pas cédées à des tiers. Vous disposez d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des données qui vous concernent (art. 34 de la loi "Informatiques et Libertés" du 6 janvier 1978). Si vous souhaitez exercer ce droit, veuillez contacter le CREAI à l'adresse ci-dessous.*

*Flash Hebdomadaire édité et imprimé par le CREAI / 54 Bd Montebello / BP 92009 / 59011 Lille Cedex*

*Tél : 03.20.17.03.03. /Fax : 03.20.17.03.17. / ISSN 0753-6906*

*Responsable de la publication : Frédéric Ghyselen*

*Sélection des informations : Marie Guinchard*

*Secrétariat de rédaction : Cécile Boulogne*

*Adresse du site : <http://www.creainpc.fr/>*

---

*CREAI du Nord-Pas-de-Calais*

*Siège social : 54, Bd Montebello - 59 041 Lille cedex*

*Tél. 03 20 17 03 03 - Fax. 03 20 17 03 17*

---